

時間外勤務の指示書

年 月 日

部署 氏名 殿

時間外勤務を以下の通り行うことを指示します。

職責者

※「職責者」不在の場合は翌日、押印のこと。

時間外勤務見込時間	月 日 時 分より 時 分まで
時間外勤務の内容 及び必要事由	

時間外勤務 申請・報告書

職場長 様

時間外勤務を以下の通り行いましたので申請・報告します。(該当する方に○)

氏名

時間外勤務実施時間	月 日 時 分より 時 分まで
	実働 時間 分 (休憩 時間 分)
時間外勤務の内容 及び必要事由	

事務長 総師長	部責	現認者

時間外勤務の指示書

年 月 日

部署 氏名 殿

時間外勤務を以下の通り行うことを指示します。

職責者

※「職責者」不在の場合は翌日、押印のこと。

時間外勤務見込時間	月 日 時 分より 時 分まで
時間外勤務の内容 及び必要事由	

時間外勤務 申請・報告書

職場長 様

時間外勤務を以下の通り行いましたので申請・報告します。(該当する方に○)

氏名

時間外勤務実施時間	月 日 時 分より 時 分まで
	実働 時間 分 (休憩 時間 分)
時間外勤務の内容 及び必要事由	

事務長 総師長	部責	現認者